

スタッフ情報サイト操作手順	文書番号	SM7-38-00
	作成日	R8.5.20
	作成部署	本部事務局

目次

1. 1. ログイン	2
1. 2. ログアウト	3
1. 3. パスワードの変更・メールアドレスの変更	4
1. 3. 1. パスワードの変更	4
1. 3. 2. メールアドレスの変更	5
1. 4. アカウントの削除	6
2. 福親会リゾートホテル情報	7
3. 趣味マッチング	8
3. 1. プロフィールの編集	9～10
3. 2. プロフィール写真を変更	11
3. 3. カバー画像を変更	11
3. 4. 趣味が一致したら、お互いに通知が届きます。(自動)	12
3. 5. メンバー検索	13
3. 5. 1. 趣味で検索	13
3. 5. 2. 名前で検索	13
3. 6. 友達申請	14
3. 7. グループに参加	14
3. 8. グループを脱退	14
3. 9. グループを作成	15
3. 10. グループに招待	15
3. 11. ダイレクトメッセージ	15
4. 後援会マップ(飲食店)	16
5. お知らせ一覧	17
5. 1. お知らせの表示について	17
5. 2. お知らせの投稿の仕方	17
6. 掲示板	18
7. 有事の際の安否確認(ログイン状況)	18

1. 1. ログイン

ログイン URL

<https://hobby.nanyo.or.jp/nyo7zhdw>

QR コード

A screenshot of a login form on a blue background. The form has two input fields: 'ユーザー名またはメールアドレス' (Username or email address) and 'パスワード' (Password). Below the password field is a red 'ログイン' (Login) button. At the bottom, there is a link for 'パスワードをお忘れですか?' (Forgot your password?), a 'プライバシーポリシー' (Privacy Policy) link, and a language selector set to '日本語' (Japanese) with a '変更' (Change) button.

ユーザー名:

小文字 u + 福祉の森 No

例) u01631

パスワード:

x-point の ID を持っている人は x-point のパスワードになっています。

x-point の ID を持っていない人はデフォルトでユーザー名と同じとなっているので、ログイン後、パスワードを設定してください。

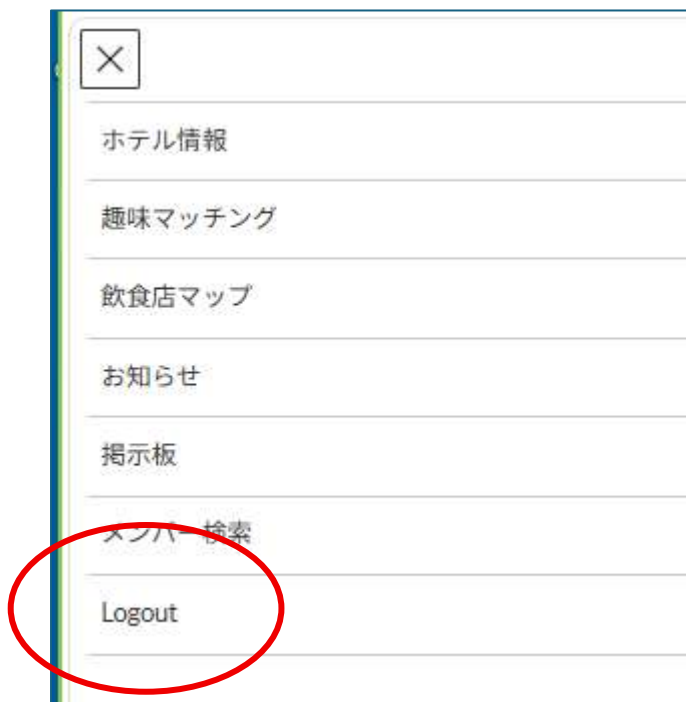
1. 2. ログアウト



PC画面右上のナビゲーションの「Logout」をクリック



画面下のフッターナビゲーションの「Logout」をクリック



スマホの場合は「三」マークをクリックして「Logout」をクリック

1. 3. パスワードの変更・メールアドレスの変更

1. 3. 1. パスワードの変更

x-point の ID を持っている人は x-point のパスワードになっています。

x-point の ID を持っていない人はデフォルトでユーザー名と同じとなっているので、ログイン後、パスワードを設定してください。



ログイン TOP ページの「パスワードの変更はこちら」、または「趣味マッチング」→「プロフィールを編集する」→「設定」

「設定」→「一般」

変更するには現在のパスワードを入力してください。

x-point の ID を持っている人は x-point のパスワードになっています。

x-point を持っていない人はデフォルトでユーザー名と同じとなっています。

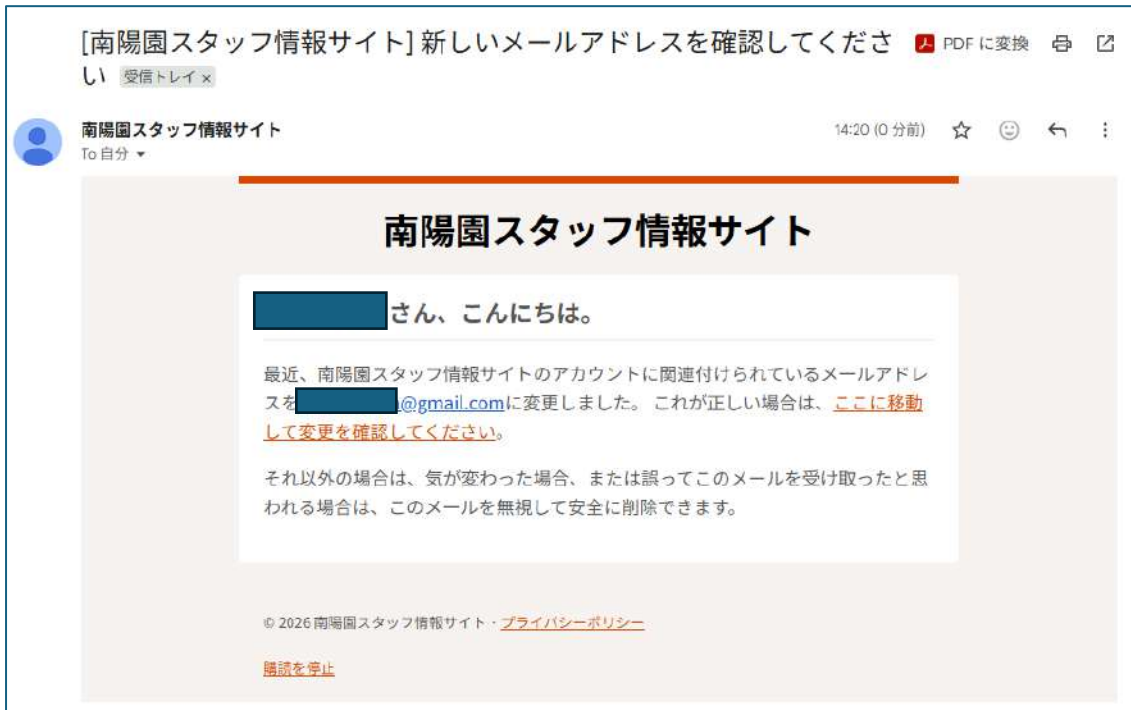
「アカウントのメール」欄にメールを入力します。(変更ないなら、そのまま)

「新しいパスワードを追加」欄にパスワードを入力します。

「変更を保存」をクリック (パスワードが強力と判断されるまでボタンは押せません)

1. 3. 2. メールアドレスの変更

メールアドレスの変更をする場合、変更したメールアドレスに確認メールが届きます。



メールが届きます。

「ここに移動して変更を確認してください。」
をクリック



と表示されればメールアドレス変更成功です。

※メールアドレスを持っていない方、労務にメール情報を渡していない方のメールアドレスはそれぞれの所属事務所のメールアドレスが設定されています。

2. 福親会リゾートホテル情報

リゾートホテル情報

[リゾートトラストのサイトはこちら](#)

パンフレットと料金表を参考に問い合わせフォームにご記入ください。



パンフレット

[PDFはこちら](#)



ルームチャージのご案内

エクシブ料金表

[PDFはこちら](#)



SANCTUARY COURT

ルームチャージのご案内

サンクチュアリコート料金表

[PDFはこちら](#)



BAYCOURT CLUB

ルームチャージのご案内

ベイコート倶楽部料金表

[PDFはこちら](#)

リゾートトラストのサイトリンク、パンフレット、料金表の PDF リンクを参考にしてホテルを選んでください。

問い合わせフォーム

※フォーム送信の段階では希望日の問い合わせになります。確定ではありません。

宿泊したいホテル名を入力してください。

部屋タイプを入力してください。
例) B/和洋、C/和洋、1ベット、2ベットなど

問い合わせフォームから希望日の問い合わせができます。
送信時点では確定ではありません。
確認画面なしで送信されますので、ご注意ください。
控えのメールが届くので保管してください。
(同じく控えのメールが事務局にも届きます。)
入力したメール、または電話番号に連絡が来ます。

3. 趣味マッチング



趣味マッチングの TOP ページ

趣味マッチングは任意です。

趣味マッチングされたくない方、趣味を公開したくない方は入力不要です。

流れ

まず「プロフィールを編集する」から自分の趣味を登録します。

↓

趣味がマッチングした場合、基本自動で通知が届きます。

↓

マッチングした相手にも通知が届きます。

↓

連絡するかどうか、グループに入るか、招待するかは自由です。

3. 1. プロフィールの編集

アクティビティ **プロフィール** 通知 **1** メッセージ 友達 グループ

設定

表示 **編集** プロフィール写真を変更 カバー画像を変更

プロフィールを編集

"基本情報" プロフィールグループを編集集中

名前 (必須)
坂野 康一

名前でも検索できます。偽名は避けましょう。
このフィールドは、次の人が見ることができます。:全員

趣味

ビジュアル コード

B I U “ ” ☰ ☷ ☶ ☵ ↶ ↷ 🔗 ✕

将棋、サッカー、プロレス、プログラミング、獅子舞

P

複数ある場合は、コンマ『、』で区切って入力してください。例) 囲碁、将棋、麻雀
このフィールドは、次の人が見ることができます。:全員 変更

変更を保存

「趣味マッチング」→「プロフィールを編集」→「プロフィール」タブ
→「編集」ボタン
入力したら、「変更を保存」をクリック

また、公開範囲を設定できます。

趣味

ビジュアル コード

B I U “ ABC ≡ ≡ ≡ ≡ ≡ ↶

↷ 🔗 ✕

将棋、サッカー、プロレス、プログラミング、獅子舞、生成AI

登録する趣味が複数ある場合は句読点『、』で区切って入力してください。例) 囲碁、将棋、麻雀 検索する場合は1つで検索してください。

このフィールドは、次の人が見ることができます。: **全員** 変更

変更を保存



登録する趣味が複数ある場合は句読点『、』で区切って入力してください。例) 囲碁、将棋、麻雀 検索する場合は1つで検索してください。

誰がこのフィールドを見ることができますか？

全員

自分のみ

すべてのメンバー

自分の友達

閉じる



3. 2. プロフィール写真を変更

プロフィール写真は、プロフィール上およびサイト全体で使用されます。アカウントのメールに関連付けられている Gravatar がある場合は、それを使用するか、コンピューターから画像をアップロードできます。

ドラック&ドロップでアップロードできます。

トリミングで正方形に加工できます。

3. 3. カバー画像を変更

トリミング機能はありません。

より良い結果を得るには、幅 1300px、および高さ 225px 以上の画像をアップロードしてください

3. 4. 趣味が一致したら、お互いに通知が届きます。(自動)

趣味を入力、または、趣味の変更をすると、趣味の検索が始まり、一致すれば自分と相手に通知が届きます。



通知をクリックすると、相手のアクティビティに飛びます。そこから「友達に追加」で友達申請できます。

非表示にするには目のマークをクリックすると既読になります。

「×」マークをクリックすると通知が削除されます。

3. 5. メンバー検索

ナビゲーションの「メンバー検索」をクリック

スマホの場合は「三」マークをクリックして「メンバー検索」をクリック

3. 5. 1. 趣味で検索

趣味の欄を入力して「検索」をクリック

趣味登録時に複数ある場合は句読点「、」で句切りしましたが、検索する際には趣味を一つだけ入力して検索してください。

該当する人がいれば一覧で表示されます。

3. 5. 2. 名前で検索

名前で探す場合は「メンバー検索」欄に名前を入力して虫眼鏡マークで検索します。

(こちらでも趣味の検索可能です)

3. 6. 友達申請

メンバー検索で表示された相手や、通知が来た相手に「友達追加」ボタンがあります。
「友達追加」をクリックすると友達申請がされます。
相手が「承認」すれば友達となります。

新しいグループを作って、メンバーを誘う場合には

友達の中から誘う
すべてのユーザーから誘う
を選べます。



3. 7. グループに参加

「趣味マッチング」→「趣味のグループ」をクリック

「すべてのグループ」を選択
興味のあるグループがあればクリックして詳細を見れます。
「グループに参加」をクリックすれば、そのグループに参加できます。

3. 8. グループを脱退

参加後、「グループを脱退」をクリックすればグループから抜けれます。

3. 9. グループを作成

「趣味マッチング」→「趣味のグループ」をクリック

「グループ作成」をクリック

詳細 … グループ名称、説明

設定 … 公開設定（公開グループ、承諾参加グループ、非表示グループ）（招待権限）

写真 … デフォルトで画像が表示される場合は変更か削除してください。

カバー画像 … デフォルトで画像が表示される場合は変更するか削除してください。

招待 … 招待する人を選択します。

の順で設定してください。

友達がいない状態では「招待ができる友達がいません。」と表示されます。

「すべてのユーザー」を選択すると友達でなくても招待可能です。

一旦、「完了」をクリックしてグループ作成を完了できます。

友達を作ったあとでも招待可能です。

3. 10. グループに招待

グループ内で「招待タブ」→「+」ボタンをクリックして、招待するメンバーを選択します。

選択したら、「招待する」のボタンが現れます。

複数人選択できます。

選択してから「招待する」→「送信」をクリックして招待します。

相手が「承認」したらグループ参加になります。

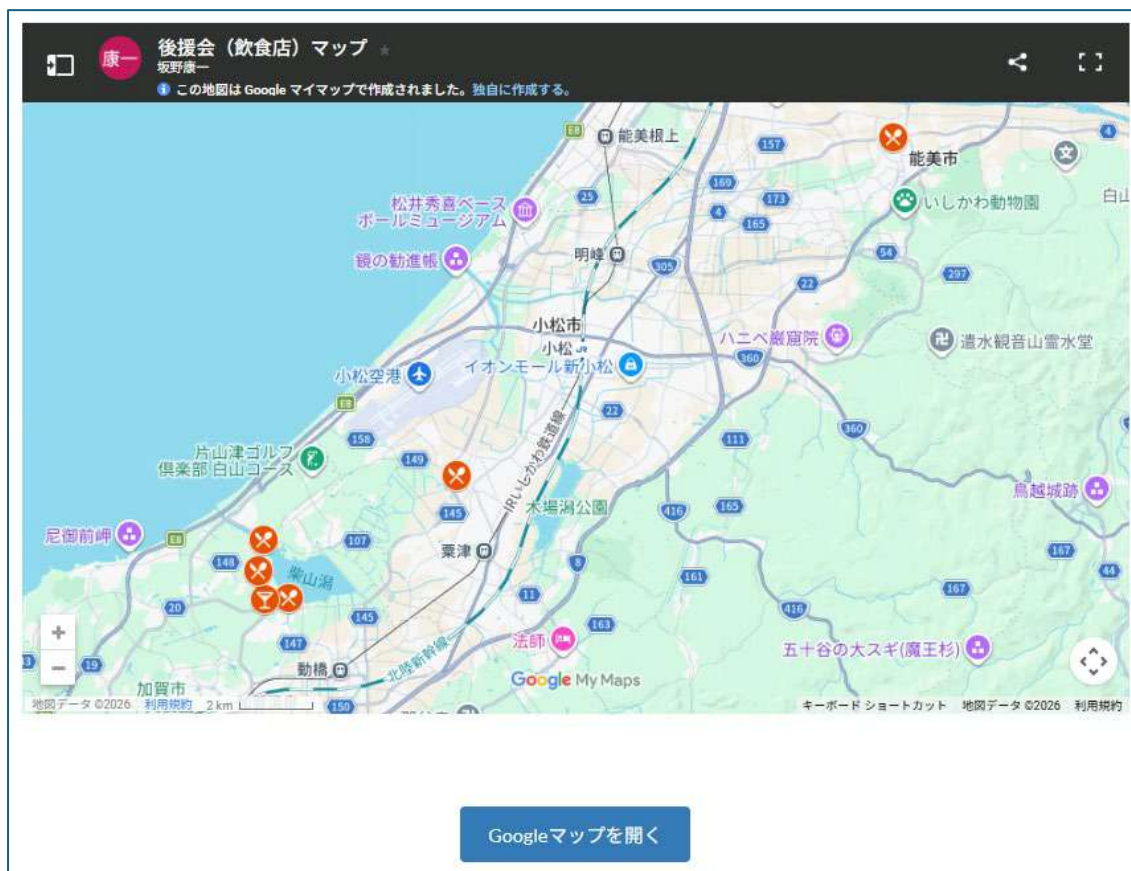
3. 11. ダイレクトメッセージ

送る相手をメンバー検索で探し、クリックしてプロフィール欄へ行きます。

「ダイレクトメッセージ」ボタンを押します。

ダイレクトメッセージ入力フォームに入力して送信します。

4. 後援会マップ（飲食店）



オレンジ色のアイコンが後援会の飲食店です。
クリックすると、外観、住所、電話番号が表示されます。

5. お知らせ一覧



お知らせ一覧 (直近30件)

ゴッツオーネ バンドーネ 事務局 後援会

お知らせテスト 後援会費
2026年5月18日 | [後援会](#)

お知らせテスト
2026年5月18日 | [事務局](#)

共有のフォルダ整理について
2026年5月12日 | [事務局](#)

FW: 5月の献立表の配布について
2026年4月30日 | [ゴッツオーネ](#)

5. 1. お知らせの表示について

各カテゴリーにチェックを入れたお知らせだけ表示します。

5. 2. お知らせの投稿の仕方

post@nanyo.or.jp宛にメールを送るとお知らせに投稿されます。添付ファイルも可能です。
30分に1回の頻度で新規メールを取得します。

メールのタイトルでカテゴリーを指定します。[]の中にカテゴリーを入力します。

例) [ゴッツオーネ] 5月の献立表の配布について

6. 掲示板

掲示板機能は現在 OFF になっています。

7. 有事の際の安否確認（ログイン状況）

現在、安否確認機能は OFF になっています。

メンバー検索ページに飛びます。

ログイン状況、何分前にログインしたかの情報が表示されます。